




ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "D. BORRELLI"

LICEO CLASSICO - SCUOLA DI BASE

 Santa Severina - Roccabernarda (KR)
Via Mattia Preti, 1 - 88832 SANTA SEVERINA (KR)
Codice Univoco di fatturazione **UFJEUS**



Prot. 4530 A / 19

Santa Severina, 27 settembre 2016

REGOLAMENTO SULL'USO DEI CELLULARI E ALTRI DISPOSITIVI

REGOLAMENTO RELATIVO ALL'USO DEI CELLULARI E ALTRI DISPOSITIVI

1. L'uso del cellulare e di altri dispositivi elettronici e di intrattenimento (walkman, mp3, ipod, ipad, notebook, fotocamera, videocamera, ecc.) rappresentano un elemento di distrazione sia per chi lo usa che per i compagni, oltre che una grave mancanza di rispetto per il docente. Pertanto, **il loro uso è categoricamente vietato in tutti i locali durante l'intero periodo di permanenza nella scuola**, nel rispetto di quanto sancito dal DPR n. 249/1998 (Statuto delle studentesse e degli studenti). La violazione di tale divieto configura un'infrazione disciplinare rispetto alla quale la scuola è tenuta ad applicare apposite sanzioni, come da tabella allegata parte integrante del presente regolamento.
2. Durante le ore di lezione eventuali gravi ed urgenti esigenze di comunicazione tra gli studenti e le famiglie potranno essere soddisfatte ricorrendo ai telefoni fissi della Scuola.
3. All'interno di tutti i locali della scuola, nelle sedi utilizzate per l'attività didattica come palestre e campi di gioco, nei laboratori e nell'area cortiliva di pertinenza della scuola, sono rigorosamente vietate audio-video-riprese di ambienti e persone.
4. **E' in ogni caso sempre vietata la divulgazione (anche via web o social network) di immagini e filmati di persone ritratte nei locali scolastici o in occasione di attività scolastiche, a ciò ostando anche il DLvo 196/2003 (Codice Privacy).**
5. Qualora il docente riscontri da parte di uno studente la violazione di questo regolamento, indipendentemente dall'utilizzo o meno dello strumento elettronico, provvederà al ritiro dello stesso ed al suo deposito presso la cassaforte dell'ufficio amministrativo. Al termine delle lezioni l'apparecchiatura elettronica sarà riconsegnata ai genitori tramite le addette di segreteria; in caso di violazioni ulteriori rispetto alla prima, il cellulare verrà riconsegnato alla famiglia passando dall'ufficio di Presidenza.
6. Per l'opportuna conoscenza degli studenti e di tutto il personale, all'interno di ogni classe e negli spazi comuni sarà affisso un vademecum con lo schema riassuntivo di questo regolamento (vademecum qui allegato a costituire parte integrante del regolamento) e con l'indicazione delle sanzioni.
7. L'Istituzione Scolastica, in ordine a questi aspetti, si attiva per organizzare specifiche attività formative finalizzate all'apprendimento delle norme di "buon utilizzo" di telefoni cellulari e nuove tecnologie in genere.

TABELLA SANZIONI DISCIPLINARI - USO DEI CELLULARI E ALTRI DISPOSITIVI

Mancanza disciplinare	Sanzione e procedura
<p>1. Esibire, accendere o tenere acceso il telefono cellulare durante lo svolgimento delle attività didattiche e/o ricreative (intervallo, durante attività sportive o laboratoriali, negli spogliatoi,....);</p> <p>2. Utilizzare dispositivi elettronici (registratori, videocamere, MP3, cellulari dotati di fotocamera, ..) durante le ore di svolgimento delle attività didattiche e/o ricreative (intervallo, durante attività sportive o laboratoriali, negli spogliatoi,....).</p> <p>3. Lo studente usa il cellulare o altri dispositivi elettronici allo scopo di acquisire dati personali (immagini, suoni, filmati), con l'intento di diffondere le immagini registrate via social network.</p>	L'ammonizione seguirà il seguente iter:
	1. Nota sul registro elettronico (insegnante coinvolto) e sul diario.
	2. Ritiro immediato del cellulare e/o del dispositivo elettronico che verrà consegnato in Segreteria con immediata cancellazione di ogni tipo di registrazione effettuata in ambito scolastico.
	3. Comunicazione telefonica alla famiglia (docente coinvolto).
	4. Riconsegna del telefono e/o del dispositivo elettronico alla famiglia negli orari di Segreteria.
	5. Sospensione dalle lezioni nel caso di ripetuti utilizzi del cellulare (n. 3 segnalazioni).
	6. Sospensione dalle lezioni mediante convocazione di un C.d.C. straordinario nel caso di videoregistrazioni e/o riprese fotografiche con il cellulare.
7. Adozione di provvedimenti disciplinari ed eventuale denuncia agli organi di Polizia.	

Il Consiglio di Classe deciderà, nei vari casi, ulteriori provvedimenti sia per la valutazione della condotta che per eventuali sospensioni e non partecipazione a uscite didattiche e/o visite d'istruzione.

Normativa di riferimento:

C.M. n° 362/1998
D.P.R. n° 249/1998
D.Lvo. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali"
Direttiva Ministeriale 15.03.2007
Direttiva Ministeriale 30.11.2007

IL DIRETTORE S.G.A

Rag. Giovanni Corabi

(Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa,

ai sensi dell'art. 3, co 2, D. Lgs. n. 39/93)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Antonietta Ferrazzo

(Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa,

ai sensi dell'art. 3, co 2, D. Lgs. n. 39/93)