



**ISTITUTO OMNICOMPENSIVO "D. BORRELLI"**  
**LICEO CLASSICO – I.T.T. - SCUOLA DI BASE**

Santa Severina - Roccabernarda (KR)  
Via Mattia Preti, 1 - 88832 SANTA SEVERINA (KR)  
Codice Univoco di fatturazione **UFJEUS**  
[www.ilborrelli.edu.it](http://www.ilborrelli.edu.it)



M.I.U.R.



ISTITUTO OMNICOMPENSIVO "Borrelli"  
Prot. 0005350 del 10/11/2020  
07 (Uscita)

Al personale tutto  
e, p.c. Al sito  
Alla RSU

**Oggetto:** applicazione del DPCM 03 Novembre 2020- disposizioni circa l'organizzazione del servizio nell'Istituto Omnicomprensivo D. Borrelli a decorrere dal 10 Novembre e fino al 03/12/2020

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Considerate** l'emergenza epidemiologica dichiarata sull'intero territorio nazionale;

**Visto** l'art. 1, del Decreto Ministeriale P.A. 19/10/2020 che impone, ai fini del contrasto del contagio, il ricorso al lavoro agile quale modalità ordinaria della prestazione lavorativa da parte dei dipendenti pubblici;

**Visto** l'art. 25 del decreto legislativo n. 165/2001 che radica in capo ai dirigenti scolastici la competenza organizzativa dell'attività delle istituzioni scolastiche affinché sia garantito il servizio pubblico di istruzione;

**Tenuto conto**, da un lato, della natura di servizio pubblico essenziale attribuita dalle norme al servizio scolastico e, dall'altro, della necessità di minimizzare, in questa fase emergenziale, le presenze fisiche nella sede di lavoro;

**Constatato** che le sole attività indifferibili da rendere in presenza sono le seguenti .....(ad esempio sottoscrizione contratti di supplenza, consegna istanze, ritiro certificati in forma cartacea, ritiro posta cartacea, verifica periodica dell'integrità delle strutture ecc.);

**DISPONE**

a far data dal giorno 10 Novembre 2020 e fino al 03 dicembre p.v.:

- le attività didattiche si effettuano in modalità a distanza;
- il ricevimento del pubblico è limitato ai soli casi di stretta necessità e secondo le modalità sotto riportate;
- gli uffici di segreteria operano da remoto secondo la modalità del lavoro agile;
- i servizi erogabili solo in presenza qualora necessari (sottoscrizione contratti di supplenza, consegna istanze, ritiro certificati in forma cartacea ecc.) sono garantiti su appuntamento tramite richiesta da inoltrare a [kric825009@istruzione.it](mailto:kric825009@istruzione.it)
- le eventuali esigenze degli utenti sono soddisfatte a distanza, attraverso comunicazioni e-mail che potranno essere indirizzate in rapporto ai settori di competenza di seguito indicati.

I settori e il personale cui gli utenti possono rivolgersi sono:

- 1 Rapporti inter-istituzionali, coordinamento della DAD, organizzazione del servizio  
Dirigente scolastico, e-mail kric825009@istruzione.it
- 2 Gestione amministrativa e contabile, coordinamento del personale ATA  
Direttore servizi generali amministrativi, e-mail kric825009@istruzione.it
- 3 Gestione del personale docente e ATA  
Assistenti amministrativi: Barone Giuseppe, Brizzi Vittoria, Grisi Giuseppina , e-mail kric825009@istruzione.it
- 4 Gestione alunni  
Assistenti amministrativi:  
Donato Loredana e Minnelli Rosina, e-mail kric825009@istruzione.it
- 5 Area Acquisti, Patrimonio:  
Assistenti Amministrativi: Fonte Antonio e Pignataro Antonio  
e-mail kric825009@istruzione.it

Il DSGA provvederà ad impartire al personale ATA specifiche disposizioni affinché:

- gli assistenti amministrativi prestino servizio in modalità agile;
- gli assistenti tecnici provvedano in presenza alle necessarie attività manutentive;
- i collaboratori scolastici prestino servizio in presenza secondo turnazione, prevedendo che le unità non presenti fruiscano delle ferie da consumare entro il 30 aprile e che, esaurite le stesse, siano esentate ex art. 1256, c. 2 del c.c.;
- siano effettuati periodici sopralluoghi per verificare lo stato dei beni e dei locali scolastici;
- l'edificio scolastico resti aperto al pubblico nei seguenti giorni (lunedì e mercoledì) nei seguenti orari (dalle ore 11:00 alle 13:00).

La presenza del personale presso le sedi di servizio è limitata alla sola misura necessaria a garantire le attività effettuabili unicamente in presenza, previa assunzione di tutte le misure idonee a prevenire il contagio (distanziamento sociale, misure di igiene personale ecc.).

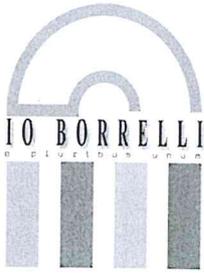
Tutto il personale impegnato in modalità agile compilerà i report predisposti a tal fine (o il timesheet...) con cadenza giornaliera da inviare alla fine della settimana al DSGA).

Il presente provvedimento viene reso pubblico sul sito internet dell'istituzione scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Antonietta Ferrazzo





**ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "D. BORRELLI"**  
**LICEO CLASSICO – I.T.T. - SCUOLA DI BASE**

Santa Severina - Roccabernarda (KR)  
 Via Mattia Preti, 1 - 88832 SANTA SEVERINA (KR)  
 Codice Univoco di fatturazione **UFJEUS**  
[www.ilborrelli.edu.it](http://www.ilborrelli.edu.it)



M.I.U.R.



**ORDINE DI SERVIZIO**

Santa Severina, li 09/11/2020

AGLI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI – TECNICI - COLLABORATORI SCOLASTICI  
 SEDE CENTRALE

OGGETTO : Nuove Disposizioni personale A.T.A emergenza Covid-19.

Si comunica che il DPCM del 3 NOVEMBRE 2020 ha comunicato la sospensione delle attività didattiche fino al **03 DICEMBRE 2020**, di conseguenza l'Istituto Omnicomprensivo D. Borrelli sarà chiuso al pubblico, salvo casi di particolare urgenza. La segreteria funzionerà in modalità lavoro agile e potrà essere contattata attraverso la casella di posta elettronica [kric825009@istruzione.it](mailto:kric825009@istruzione.it). e fino a nuove disposizioni si comunicano le seguenti turnazioni per il Personale A.T.A. in servizio presso la sede centrale di Va Mattia Preti 1

**Servizio dal 10 Novembre 2020 AL 14 Novembre : Ass.ti Amm.vi – Tecnici – Collaboratori Sc.**

	LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ	SABATO
BARONE GIUSEPPE	=====	=====	=====	=====	=====	=====
BRIZZI VITTORIA	=====	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00
DONATO LOREDANA	=====	=====	=====	=====	=====	=====
FONTE ANTONIO	=====	=====	=====	=====	=====	=====
GRISI GIUSEPPINA	=====	=====	=====	=====	=====	=====
MINNELLI ROSINA	=====	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00
PIGNATARO ANTONIO	=====	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00
	LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ	SABATO
GUMARI ANTONIO	=====	08:00-14:00	=====	08:00-14:00	=====	08:00-14:00
MARTUCCI PASQUALE	=====	=====	08:00-14:00	=====	08:00-14:00	=====
TIGANO ANTONIO	=====	=====	08:00-14:00	=====	08:00-14:00	=====
	LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ	SABATO
BORDA GIUSEPPE	=====	=====	=====	=====	=====	=====
CONIGLIO MARIA	=====	07:45-11:45	07:45-11:45	07:45-11:45	07:45-11:45	07:45-11:45
COSCO PIETRO	=====	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00
DRAMMIS MARIO	=====	=====	=====	=====	=====	=====
DONATO GIOVANNI	=====	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00
LAZZARO MARIA	=====	=====	=====	=====	=====	=====
MAZZEI LUIGI	=====	13:30-16:30	13:30-16:30	13:30-16:30	13:30-16:30	=====
SQUILLACE ROSALBA	=====	=====	=====	=====	=====	=====



**ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "D. BORRELLI"**  
**LICEO CLASSICO – I.T.T. - SCUOLA DI BASE**

Santa Severina - Roccabernarda (KR)  
Via Mattia Preti, 1 - 88832 SANTA SEVERINA (KR)  
Codice Univoco di fatturazione **UFJEUS**  
[www.ilborrelli.edu.it](http://www.ilborrelli.edu.it)



M.I.U.R.



**Servizio dal 16 Novembre 2020 AL 21 Novembre : Ass.ti Amm.vi – Tecnici – Collaboratori Sc.**

	LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ	SABATO
BARONE GIUSEPPE	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00
BRIZZI VITTORIA	=====	=====	=====	=====	=====	=====
DONATO LOREDANA	=====	=====	=====	=====	=====	=====
FONTE ANTONIO	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00
GRISI GIUSEPPINA	=====	=====	=====	=====	=====	=====
MINNELLI ROSINA	=====	=====	=====	=====	=====	=====
PIGNATARO ANTONIO	=====	=====	=====	=====	=====	=====
	LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ	SABATO
GUMARI ANTONIO	=====	08:00-14:00	=====	08:00-14:00	=====	08:00-14:00
MARTUCCI PASQUALE	08:00-14:00	=====	08:00-14:00	=====	08:00-14:00	=====
TIGANO ANTONIO	08:00-14:00	=====	08:00-14:00	=====	08:00-14:00	=====
	LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ	SABATO
BORDA GIUSEPPE	=====	=====	=====	=====	=====	=====
CONIGLIO MARIA	=====	=====	=====	=====	=====	=====
COSCO PIETRO	=====	=====	=====	=====	=====	=====
DRAMMIS MARIO	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00
DONATO GIOVANNI	=====	=====	=====	=====	=====	=====
LAZZARO MARIA	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00
MAZZEI LUIGI	13:30-16:30	13:30-16:30	13:30-16:30	13:30-16:30	13:30-16:30	=====
SQUILLACE ROSALBA	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00

**Servizio dal 23 Novembre 2020 AL 28 Novembre : Ass.ti Amm.vi – Tecnici – Collaboratori Sc.**

	LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ	SABATO
BARONE GIUSEPPE	=====	=====	=====	=====	=====	=====
BRIZZI VITTORIA	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00
DONATO LOREDANA	=====	=====	=====	=====	=====	=====
FONTE ANTONIO	=====	=====	=====	=====	=====	=====
GRISI GIUSEPPINA	=====	=====	=====	=====	=====	=====
MINNELLI ROSINA	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00
PIGNATARO ANTONIO	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00
	LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ	SABATO
GUMARI ANTONIO	=====	08:00-14:00	=====	08:00-14:00	=====	08:00-14:00
MARTUCCI PASQUALE	08:00-14:00	=====	08:00-14:00	=====	08:00-14:00	=====
TIGANO ANTONIO	08:00-14:00	=====	08:00-14:00	=====	08:00-14:00	=====



**ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "D. BORRELLI"**  
**LICEO CLASSICO – I.T.T. - SCUOLA DI BASE**

Santa Severina - Roccabernarda (KR)  
Via Mattia Preti, 1 - 88832 SANTA SEVERINA (KR)  
Codice Univoco di fatturazione **UFJEUS**  
[www.ilborrelli.edu.it](http://www.ilborrelli.edu.it)



M.I.U.R.



	LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ	SABATO
BORDA GIUSEPPE	=====	=====	=====	=====	=====	=====
CONIGLIO MARIA	07:45-11:45	07:45-11:45	07:45-11:45	07:45-11:45	07:45-11:45	07:45-11:45
COSCO PIETRO	=====	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00
DRAMMIS MARIO	=====	=====	=====	=====	=====	=====
DONATO GIOVANNI	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00
LAZZARO MARIA	=====	=====	=====	=====	=====	=====
MAZZEI LUIGI	13:30-16:30	13:30-16:30	13:30-16:30	13:30-16:30	13:30-16:30	=====
SQUILLACE ROSALBA	=====	=====	=====	=====	=====	=====

**Servizio dal 30 Novembre 2020 AL 03 Dicembre : Ass.ti Amm.vi – Tecnici – Collaboratori Sc.**

	LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ	SABATO
BARONE GIUSEPPE	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00
BRIZZI VITTORIA	=====	=====	=====	=====	=====	=====
DONATO LOREDANA	=====	=====	=====	=====	=====	=====
FONTE ANTONIO	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00
GRISI GIUSEPPINA	=====	=====	=====	=====	=====	=====
MINNELLI ROSINA	=====	=====	=====	=====	=====	=====
PIGNATARO ANTONIO	=====	=====	=====	=====	=====	=====
	LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ	SABATO
GUMARI ANTONIO	=====	08:00-14:00	=====	08:00-14:00	=====	08:00-14:00
MARTUCCI PASQUALE	08:00-14:00	=====	08:00-14:00	=====	08:00-14:00	=====
TIGANO ANTONIO	08:00-14:00	=====	08:00-14:00	=====	08:00-14:00	=====
	LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ	GIOVEDÌ	VENERDÌ	SABATO
BORDA GIUSEPPE	=====	=====	=====	=====	=====	=====
CONIGLIO MARIA	=====	=====	=====	=====	=====	=====
COSCO PIETRO	=====	=====	=====	=====	=====	=====
DRAMMIS MARIO	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00
DONATO GIOVANNI	=====	=====	=====	=====	=====	=====
LAZZARO MARIA	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00
MAZZEI LUIGI	13:30-16:30	13:30-16:30	13:30-16:30	13:30-16:30	13:30-16:30	=====
SQUILLACE ROSALBA	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00	08:00-14:00

IL Direttore dei Servizi Generali Amministrativi  
Rag. Giovanni CORABI