



**ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "D. BORRELLI"**  
**LICEO CLASSICO – SCUOLA DI BASE**

Santa Severina - Roccabernarda (KR)  
Via Mattia Preti, 1 - 88832 SANTA SEVERINA (KR)  
[www.ioborrelli.edu](http://www.ioborrelli.edu)



**Circ. n. 40**

**Ai coordinatori delle classi  
dell'Istituto Omnicomprensivo "D. Borrelli"**

**OGGETTO: Archiviazione sul Portale Argo del verbale di scrutinio, tabellone voti, presa visione e scheda comportamento inerenti il primo quadrimestre.**

Si invitano i coordinatori di classe di ogni ordine e grado di codesto istituto a formalizzare l'adempimento amministrativo in oggetto, procedendo nel seguente modo:

1. Controllare che tutti i docenti del Consiglio di Classe abbiano preso visione del verbale, del tabellone, della scheda comportamento (solo per le classi del secondo grado d'istruzione).
2. Generare il file della presa visione citata al punto 1 e trasformarlo in PDF;
3. Allegare nell'apposita sezione del portale Argo i seguenti file:
  - Presa visione
  - Verbale scrutinio
  - Tabellone dei voti
  - Scheda di comportamento (solo per le classi del secondo grado d'istruzione).

Per la corretta procedura di archiviazione sul portale Argo è stato creato un apposito video tutorial che i coordinatori possono richiedere al prof. Vincenzo Geraldini.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Dott.ssa Antonietta FERRAZZO**  
(Firma autografa, sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93)