



## ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "D. BORRELLI"

Via Mattia Preti, 1 - 88832 SANTA SEVERINA (KR)

C. M. KRIC825009- KRPC010002- KRTD07000L - Cod. fisc.: 91021720791

Sito web: <http://www.ioborrelli.edu.it> Cod. Univoco di fatturazione UFJEUS –

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "Borrelli"  
Prot. 0006951 del 16/10/2021  
(Entrata)

Ai docenti  
coordinatori  
delle classi

Ai genitori

Al DSGA

All' Area Didattica

SITO WEB

### Oggetto: monitoraggio assenze e segnalazioni a rischio dispersione anno scolastico 2021/2022.

Al fine di ottemperare a quanto previsto dalla normativa vigente, si riportano di seguito alcune indicazioni per garantire la corretta vigilanza dell'assolvimento dell'obbligo scolastico.

Le assenze degli alunni devono essere controllate dal coordinatore di classe almeno settimanalmente. Nel caso di assenze continuative per un massimo di cinque giorni, senza *giustificazione valida* o anche per assenze saltuarie *ingiustificate*, per più di dieci giorni, il coordinatore segnalerà alla famiglia mediante: contatti telefonici o con comunicazione scritta. In mancanza di risposta o in caso di non reperibilità, lo stesso compilerà l'apposita modulistica e la inoltrerà alla segreteria didattica per la trasmissione ai genitori. Successivamente, se i fenomeni di assenza sopra descritti non siano stati risolti, il coordinatore di classe segnalerà, mediante l'apposita modulistica, all'area didattica della segreteria il nome dell'alunno con il numero di assenze totalizzate, per procedere con la segnalazione agli organi competenti esterni alla scuola, secondo le procedure previste dalla normativa. La stessa comunicazione sarà, anche consegnata alla F.S. per l'area 3. responsabile per la dispersione scolastica, che prenderà contatti con la famiglia, mediante colloquio personale per sensibilizzarla sull'obbligo scolastico e per raccoglierne eventuali difficoltà.

E' indispensabile rilevare tempestivamente la frequenza scolastica, accertando che le assenze siano dovute esclusivamente a causa di forza maggiore, o invece predittive di fattori di disagio, con conseguente rischio di evasione dell'obbligo.

Al termine del quadrimestre, i coordinatori di classe compileranno una scheda di osservazione e di rilevazione, predisposta, da far pervenire alla responsabile della Funzione Strumentale, per consentire il Monitoraggio della Dispersione Scolastica.

I modelli sono allegati alla presente comunicazione. Per eventuali chiarimenti contattare la referente prof.ssa Anna M. Verzino.

Si ringrazia per la collaborazione

Santa Severina 16/10/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Antonietta Ferrazzo  
(Firma autografa, sostituita a mezzo stampa  
si dell'art. 3, comma 2, del D.lgs. 39/1993)