



Ministero dell' Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria  
**ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "D. BORRELLI"**  
Via Mattia Preti,1 – 88832 – SANTA SEVERINA (KR)  
C.M. KRIC825009 – KRPC010002 – KRTD070000L –  
Sito web: <http://www.ioborrelli.edu.it>



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "Borrelli"  
Prot. 0002787 del 17/04/2023  
VII (Uscita)

Al Personale Docente a T.I.  
All'Albo Pretorio  
Al Sito web

**OGGETTO:** D.M. n. 63 del 5 aprile 2023. Avvio procedura per la selezione dei docenti disponibili a svolgere le funzioni di docenti tutor e di docente orientatore e ad aderire alla formazione che è propedeutica alla successiva individuazione di tali figure.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il D.I. 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il D.M. n. 63 del 5 aprile 2023;

**VISTA** la nota prot. n. 958 del 5 Aprile 2023 del M.I.M, comunicante che per il Liceo Classico Statale "D. Borrelli" e per l'Istituto Tecnico per il Turismo di Santa Severina (KR) è stato calcolato un numero minimo di 6 docenti che potranno essere avviati per la formazione di tutor e orientatore;

**VISTO** l'art. 1, comma 561, della Legge 29 dicembre 2022, n. 197 - Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025;

**PREMESSO** che il Ministro dell'Istruzione e del Merito ha firmato il 22 dicembre 2022 il decreto n. 328 che approva le **Linee guida** per l'orientamento, dando così attuazione alla riforma prevista dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - PNRR;

**VISTO** che il PNRR costituisce misura per aiutare docenti, studenti e famiglie a contribuire alla costruzione di una scuola capace di contrastare la crisi educativa del Paese e dare avvio a un percorso virtuoso volto a favorire il superamento delle disuguaglianze esistenti di natura sociale e territoriale;

**VISTO** che gli obiettivi dell'intervento di orientamento sono essenzialmente quelli di rafforzare il raccordo tra il primo e il secondo ciclo di istruzione, consolidare la formazione, per una scelta consapevole e ponderata che valorizzi le potenzialità e i talenti degli studenti e, inoltre, di contribuire alla riduzione della dispersione scolastica e dell'insuccesso scolastico e favorire l'accesso alle opportunità formative dell'istruzione terziaria;

**VISTO** il PTOF 2022-25 approvato dagli organi competenti;

**VISTA** la funzione strategica del tutor scolastico e del docente orientatore, come descritto nelle Linee guida D.M. n.38 del 2022 ai punti 8.3 e 10.2;

**PRESO ATTO** che coloro che ricopriranno la funzione di docente tutor e docente orientatore sono coinvolti nei percorsi di formazione organizzati da INDIRE e articolati in moduli online della durata di 20 ore, fruibili in modalità sincrona e asincrona;

**VISTE** le procedure di selezione nel rispetto dei requisiti indicati nell'art. 5 del decreto ministeriale n. 63 del 5 aprile 2023;

### EMANA

il presente **AVVISO** di selezione ad evidenza pubblica, mediante procedura comparativa per titoli per la selezione dei docenti che, su base volontaria, si siano dichiarati disponibili a svolgere le funzioni di docente tutor e di docente orientatore e ad aderire alla formazione che è propedeutica alla successiva individuazione di tali figure.

## **Art. 1 Compiti del Tutor:**

( Uno per ciascun raggruppamento di studenti , orientativamente da un minimo di 30 fino ad un massimo di 50 studenti per tutor).

### **Il tutor**

– Dovrà avere un dialogo costante con lo studente, la sua famiglia e i colleghi coinvolti nell'attività didattica rivolta al singolo studente.

– In particolare, il docente tutor è chiamato a svolgere due attività:

- a. **Aiutare** ogni studente a rivedere le parti fondamentali che contraddistinguono ogni E- port-folio personale e cioè:
  1. il percorso di studi compiuti, anche attraverso attività che ne documentino la personalizzazione;
  2. lo sviluppo documentato delle competenze in prospettiva del proprio personale progetto di vita culturale e professionale (trovano in questo spazio collocazione, ad esempio, anche le competenze sviluppate a seguito di attività svolte nell'ambito dei progetti finanziati con fondi europei o, per gli studenti della scuola secondaria di secondo grado, dei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO));
  3. le riflessioni in chiave valutativa, auto-valutativa e orientativa sul percorso svolto e, soprattutto, sulle sue prospettive.;
  4. la scelta di almeno un prodotto riconosciuto criticamente dallo studente in ciascun anno scolastico e formativo come il proprio "capolavoro".
- b. **Costituirsi consigliere** delle famiglie nei momenti di scelta dei percorsi formativi o delle prospettive professionali dello studente, anche alla luce dei dati territoriali e nazionali e delle informazioni contenute nella piattaforma digitale unica per l'orientamento di cui punto 10 delle citate Linee guida, avvalendosi del supporto della figura dell'orientatore, definito al punto 10.2 delle stesse Linee guida come il docente che per ciascuna istituzione scolastica gestisce, raffina e integra i dati della piattaforma con quelli specifici raccolti nei differenti contesti territoriali ed economici e li mette a disposizione delle famiglie, degli studenti e del tutor. (Linee guida – D.M. n.38 del 2022 punto 8.3)

## **Art.2 Compiti dell'Orientatore**

**L'orientatore** è una figura che, nel gestire i dati forniti dal Ministero di cui al punto 10.1 delle Linee guida, si preoccupa di raffinarli e di integrarli con quelli specifici raccolti nelle differenti realtà economiche territoriali, così da metterli a disposizione dei docenti (in particolare dei docenti tutor), delle famiglie e degli studenti, anche nell'ottica di agevolare la prosecuzione del percorso di studi o l'ingresso nel mondo del lavoro. In tale contesto le istituzioni scolastiche favoriscono l'incontro tra le competenze degli studenti e la domanda di lavoro.

(Linee guida - D.M n.38 del 2022 punto10.2)

## **Art.3 Requisiti per la partecipazione e criteri per la selezione**

Per il liceo Classico "D. Borrelli" e per l'Istituto Tecnico per il Turismo il numero minimo di docenti da avviare alla formazione di tutor e di orientatore è pari a 6.

Le figure del docente tutor e quella dell'orientatore saranno attive a partire dall'anno scolastico 2023/2024, per consentire in via prioritaria l'avvio delle attività curricolari di orientamento destinate agli studenti delle circa 70 mila classi del secondo biennio e dell'ultimo anno della scuola secondaria di secondo grado.

Con la presente questo Istituto avvia la procedura per la selezione dei docenti che, su base volontaria, si siano dichiarati disponibili a svolgere le funzioni di tutor e di docente orientatore e ad aderire alla formazione che è propedeutica alla successiva individuazione di tali figure.

I docenti devono essere in possesso, preferibilmente, dei seguenti requisiti:

- essere in servizio con contratto a tempo indeterminato con almeno cinque anni di anzianità maturata con contratto a tempo indeterminato o determinato;
- avere svolto compiti rientranti in quelli attribuiti al tutor scolastico e al docente orientatore (funzione strumentale per l'orientamento, per il contrasto alla dispersione scolastica, nell'ambito del PCTO...);
- aver manifestato la disponibilità ad assumere la funzione di tutor e di docente orientatore per almeno un triennio scolastico.

## **Art. 4 Formazione**

A partire dal mese di maggio p.v. i docenti che daranno la disponibilità a ricoprire la funzione di docente tutor e docente orientatore saranno coinvolti nei percorsi di formazione organizzati da INDIRE e articolati in moduli online della durata di 20 ore, fruibili in modalità sincrona e asincrona.

## **Art. 5 Risorse disponibili per l'Istituto e retribuzione del docente orientatore e dei docenti tutor.**

Le risorse disponibili per il nostro Istituto per la retribuzione del docente orientatore e dei docenti tutor sono:

- per il Liceo Classico "Diodato Borrelli" € 11.842,51
- per l'Istituto Tecnico per il Turismo € 2.885,99

Il numero minimo di docenti da avviare alla formazione di tutor e di orientatore sono:

- per il Liceo Classico "Diodato Borrelli" N. 4
- per l'Istituto Tecnico per il Turismo N. 2

Il compenso per il docente orientatore sarà definito in sede di Contrattazione di Istituto e sarà compreso tra un valore minimo pari a 1.500 euro lordo Stato e un valore massimo pari a 2.000 euro lordo Stato.

Il compenso per il tutor sarà definito in sede di Contrattazione di Istituto e sarà compreso tra un valore minimo pari a 2.850 euro lordo Stato e un valore massimo pari a 4.750 euro lordo Stato.

L'emolumento riconosciuto ai docenti tutor e al docente orientatore ha natura accessoria.

Il Dirigente Scolastico, conclusa l'attività di formazione, procederà, nel rispetto delle prerogative degli organi collegiali, alla nomina dei docenti tutor e del docente orientatore per l'anno scolastico 2023/2024, in base a quanto previsto in relazione alle figure funzionali al Piano Triennale dell'Offerta Formativa sulla base dei criteri di selezione allegati alla domanda di selezione.

## **Art.6 Modalità e termini di partecipazione**

L'istanza di partecipazione, a pena di esclusione, dovrà essere redatta esclusivamente utilizzando gli appositi modelli allegati al presente Avviso, debitamente compilati, con allegato :

1. Curriculum Vitae in formato europeo
2. Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

e dovrà essere presentata presso la Segreteria Didattica dell'Istituto Omnicomprensivo "Diodato Borrelli" di Santa Severina (KR) via Mattia Preti n. 1 oppure inviata all'indirizzo [kric825009@istruzione.it](mailto:kric825009@istruzione.it) **entro e non oltre le ore 13:00 di giovedì 27 aprile 2023.**

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato o che risultassero incomplete.

Il percorso formativo è illustrato nelle **LINEE GUIDA**.

## **Art. 7 Cause di esclusione.**

Saranno cause tassative di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine;
1. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
2. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
3. Requisiti di ammissione non veritieri

## **Art.8 Partecipazione**

Ogni facente istanza può concorrere per una sola figura professionale, presentando un'unica istanza di partecipazione.

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata all'istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del Dirigente Scolastico indire nuovo avviso.

Il Dirigente Scolastico si riserva, in caso di candidature eccedenti il numero richiesto e con l'accordo delle parti, di assegnare gli incarichi diminuendo il compenso che resterà comunque non inferiore al minimo previsto pari a 2.850 euro lordo Stato.

## **Art. 9 Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

A parità di punteggio tra i candidati verranno presi in considerazione eventuali altri titoli culturali (master, corsi di specializzazione, perfezionamento in linea con il profilo ricercato)

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di assegnare gli incarichi per le figure mancanti.

### **Art. 10 Iter procedurale**

Il Dirigente Scolastico, conclusa l'attività di formazione, procederà, nel rispetto delle prerogative degli organi collegiali, alla nomina dei docenti tutor e del docente orientatore per l'anno scolastico 2023/2024, in base a quanto previsto in relazione alle figure funzionali al Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

### **Art. 11 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), il Responsabile del Procedimento è il dirigente scolastico Dott.ssa Antonietta Ferrazzo.

### **Art.12 Pubblicità**

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito web dell'istituzione scolastica raggiungibile all'indirizzo <https://www.ioborrelli.edu.it>

### **Art. 13 - Trattamento dei dati personali privacy**

I dati forniti dai concorrenti, in occasione della partecipazione alla presente procedura di selezione ed all'eventuale successivo rapporto contrattuale, saranno trattati, anche con l'uso di sistemi informatici, nel rispetto delle disposizioni contenute nel Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE.

Il responsabile del trattamento dei dati ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 è il Dirigente scolastico Dott.ssa Antonietta Ferrazzo.

### **Si allegano:**

1. Istanza di partecipazione con tabella di valutazione titoli;
2. Decreto Ministeriale 328 del 22 Dicembre 2022;
3. Linee guida per l'orientamento;
4. Decreto Ministeriale 63 del 5 Aprile 2023;
5. Circolare n. 958 del 5 Aprile 2023.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Antonietta Ferrazzo  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art. 3, comma 2 del D. L.vo n° 39/93